

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ
„ШАНДОР ПЕТЬОФИ“**



гр. Хасково 6303, ж.к „Орфей“,
тел.: 038/643100, e-mail: info-2601006@edu.mon.bg

**МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА
КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО ЗА
УЧЕБНАТА 2024/ 2025 г.
В ОУ “ШАНДОР ПЕТЬОФИ“, ГР.ХАСКОВО**

Мерките за повишаване на качеството на образованието в ОУ „Шандор Петьофи“ са съобразени със:

- Закона за предучилищното и училищното образование
- Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030)
- Наредба №15 от 08.12. 2016 г.

I. Цел и общи положения

Основна цел е да се подобрят условията и реда за разработване на ефективна вътрешна образователна система за осигуряване и управление на качеството. Също така важно място заемат показателите, условията и редът за измерване на постигнатото качество. Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие на институцията (училището), основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

II. Принципи за осигуряване на качеството на образование в ОУ “ Шандор Петьофи“ – гр. Хасково

- Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите;
- Автономия и самоуправление;
- Ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението;
- Удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица;
- Приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики;

- Непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството;
- Целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование;
- Лидерство и разпределяне на отговорности за постигане на целите на училището.

III. Дейности за повишаване на качеството:

3.1. Дейности, свързани с училищната институция.

- Модернизиране на материално-техническата база.
- Професионална комуникация между педагогическите специалисти, участващи в образователния процес в училището.
- Наставничество на младите учители.
- Прилагане на интерактивни методи на обучение, ИКТ и дидактични материали в образователно-възпитателния процес с цел развитие на самостоятелността и мисленето у учениците.
- Ресурсен кабинет за работа с деца със специални образователни потребности.
- Подсигуряване на кабинет на психолог.
- Прилагане на механизъм за адаптиране на обучаваните към сферата на институцията.
- Осигуряване на интеркултурно обучение.
- Развитие на организационна култура в институцията.
- Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

- Реализиране на училищни, национални, международни програми и проекти.
- Активно и коректно взаимодействие училище – родители
- Организиране на извънкласни форми на обучение на учениците.
- Взаимодействие с местната общност, със социалните партньори и др.
- Целодневна организация на образователно-възпитателната дейност и нов поглед към възможностите ѝ.

3.2. Дейности, свързани с учителите.

- Подобряване на възможностите за допълнителна и продължителна квалификация на учителите по специалността им от висшето образование за подобряване на тяхната личностна ефективност.
- Целенасочена квалификация на учителите.
- Споделяне на добри педагогически практики в училищна среда.
- Регулярно провеждане на консултации с учениците.
- Подкрепа на всеки креативен преподавател и насърчаване на повече иновационни подходи за преподаване.
- Използване на всички възможности за практичност в преподаването и прилагане на уроци за обединяване на знания и умения на учениците в различни предмети.
- Максимално намаляване на административното време за сметка на повече време за новаторство в класната стая.
- Прилагане на методи за по-дълго задържане на интереса и вниманието на учениците.

- Насърчаване на комуникацията между учителите.
- Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетенциите на учениците. Ясно формулиране на критериите.
- Развиване на позитивно отношение учител – ученик.
- Изготвяне на тематични уроци, включващи междупредметни връзки, създадени от учители от различни сфери.
- Изготвяне на презентации, в които учител и ученици да работят заедно.
- Повишаване на мотивацията на учениците.
- Ефективна обратна връзка с учениците.
- Подобряване на образователните резултати на учениците.
- Активност в учебния процес на учениците.
- Засилена подготовка за участия в олимпиади, състезания, конкурси на общинско и национално ниво.
- Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурното образование.
- Включване на нови и иновативни учебни практики – обучение под формата на дискусия, стимулиране на учениците да участват активно в час и включване на реални примери от ежедневието в учебния процес.
- Включване на интерактивни методи на обучение, преподаване под формата на игри, виртуална класна стая, онлайн тестове.
- Повишаване на дигиталните способности и умения на учениците с оглед на онлайн обучение.

3.3 Дейности, свързани с родителите.

- Регулярно взаимодействие с родителите за по-добро бъдеще на децата им в образователната система – по телефон, електронна поща или на живо.
- Ефективна и прозрачна обратна връзка с родителите за образованието и възпитанието на децата им.
- Предотвратяване на подаване на жалби, недоволства, конфликти от страна на родителите като досегашен модерен начин за разрешаване на проблеми в институциите, в противовес на това максимално подобряване на комуникацията учител – родител.
- Родителите – партньори в образователно-възпитателния процес.

IV. Показатели за измерване на постигнатото качество на образование в ОУ “ Шандор Петьофи“ – гр. Хасково

1. Повишаване на общия успех на учениците.
2. Резултати от Национално външно оценяване в IV и в VII клас.
3. Брой участници и класирани на областен и национален кръг на олимпиади.
4. Заемане на призови места на международни и национални състезания, конкурси и олимпиади.
5. Брой ученици, участващи в национални и международни програми.
6. Намален брой допуснати отсъствия.
7. Намален брой ученици, нарушили ПДУ.
8. Брой участници в извънкласни дейности.
9. Брой учители, повишили квалификацията си.

10. Подобрена материална база в училище.

11. Брой реализирани проекти и програми.

V. Разработване на вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието и обучението.

1. Вътрешната система за осигуряване на качеството включва:

- Политиката и целите по осигуряване на качеството.
- Органите за управление на качеството и правомощията им.
- Правилата за нейното прилагане.
- Годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване.
- Условиата и реда за измерване на постигнатото качество чрез самооценяването.
- Целите и политиката по осигуряване на качеството се разработват от Директора – ръководителя на институцията, в съответствие със стратегията за развитие на институцията.

Орган за управление на качеството са:

- Директорът – ръководител на институцията.
- Педагогическият съвет

За функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството, в институцията се определя комисия. Броят на членовете, съставът и срокът за изпълнение на работата на комисиите се определят от Директора.

2. Ръководна роля на Директора на институцията:

- Организира, контролира и отговаря на цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството.
- Разработва политика и целите по осигуряване на качеството.
- Определя състава на комисията /комисиите/.
- Утвърждава Годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване след приемането му от съответния орган, както и коригиращи мерки в хода на изпълнението му.
- Утвърждава процедурите по критериите и инструментариума към тях за провеждане по самооценяването.

Директорът на училището отговаря за функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството. Организира изпълнението на следните дейности:

- Анализ на резултатите от изпълнението на целите на институцията.
- Анализ на силните и слабите страни на възможностите и рисковете за развитието на институцията.
- Посочване на индивидуалния напредък на всеки ученик по отношение на неговите образователни резултати.
- Посочване на специфичните за институцията ключови фактори, които влияят на качеството на предоставяното образование.
- Планиране на ежегодни дейности за постигане на целите от стратегията за развитие на институцията. Изпълнение на планираните дейности от плана за действие към стратегията за развитие на институцията и реализирането на заложените цели в нея.
- Определя комисията, която извършва самооценяването – нейния състав, задачите и сроковете за изпълнение.

- Определя начина на участие на лицата, включени в процеса на самооценяване – учители, ученици, родители, директор.
- Утвърждава определените на подготвителния етап дейности, процедури, критерии, показатели и инструменти за самооценяване.
- Утвърждава, преди края на учебната година, доклада за самооценяването.

3. Педагогическият съвет приема:

- Мерките за повишаване на качеството на образованието;
- Годишния доклад за резултатите от проведеното оценяване.

VI. Условия и ред за измерване на постигнатото качество. Критерии на оценяването:

1. Управление на институцията – ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите за повишаване на качеството на образованието.
2. Образователният процес – обучение, възпитание, социализация.
3. Взаимодействие на всички заинтересовани страни.

VII. Изисквания за управление на качеството в ОУ “ Шандор Петьофи “ – гр. Хасково.

Усъвършенстване на процесите на управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания:

1. Подобряване на работната среда чрез:
 - а/ прилагане на механизми за адаптиране на обучаваните;
 - б/ осигуряване на достъпна среда;

в/ модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура;

г/ развитие на организационната култура;

2. Осигуряване на развитие на персонала чрез:

а/ подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на учителите;

б/ изграждане на култура за осигуряване на качеството;

в/ създаване и поддържане на открита и ясна комуникация;

г/ повишаване на ефективността на административното обслужване;

д/ повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение;

3. Подобряване на резултатите от обучението чрез:

а/ повишаване на мотивацията на обучаемите;

б/ повишаване на активността и изяви на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати;

в/ създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове;

4. Подобряване на взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателски организации, университети и други заинтересовани страни чрез:

а/ разширяване на възможностите за практическо обучение в реална работна среда;

б/ проучване и прилагане на добри практики на сродни институции;

в/ подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението;

г/ информирание на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението;

д/ участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението;

VIII. Методическо подпомагане и мониторинг за повишаване на качеството на образованието.

1. Методическо подпомагане за разработване и функциониране на вътрешната система за осигуряване на качеството.

Включва: консултиране, информирание, инструктиране и представяне на добри педагогически практики.

2. Мониторингът е вътрешен и външен. Резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качество в съответната институция.

3. Вътрешният мониторинг се осъществява от Директора, съответно от ръководителя на институцията.

4. Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществяват за училищата от Министерството на образованието и науката и от регионалните управления по образованието.

IX. Финансиране

Дейностите за изграждане и функциониране на вътрешната система за осигуряване на качеството на образованието и обучението сефинансират със средства от субсидия по формула и от собствени приходи.

Ползване и на други източници на финансиране – спонсорство, национални и международни програми, проекти и др., заложи в СФУК.

Мерките са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол и са утвърдени от Директора, съобразени с Наредба №15, Наредба №16, ЗПУО и приложими ДОС.