

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ
„ШАНДОР ПЕТЬОФИ“**



гр. Хасково 6303, ж.к „Орфей“,
тел.: 038/643100, e-mail: info-2601006@edu.mon.bg

ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ОУ „ШАНДОР ПЕТЬОФИ“
УЧЕБНА 2026 / 2027 ГОДИНА

Годишният план за квалификационната дейност в ОУ „Шандор Петъофи“ е приет на заседание на Педагогическия съвет / Протокол № 12/ 10.09.2026 г. и е утвърден със заповед № РД13- 642/ 14.09.2026 г. на Директора на училището

Основно училище „Шандор Петьофи“– гр. Хасково е общинско. В училището се обучават ученици 321от I до VII клас, разпределени в 16 паралелки. Осигурено е целодневно обучение на учениците от училището в 9 групи на ЦОУД, както следва: 2 групи в I клас; 2 групи във II клас; 2 групи в III клас; 2 групи в четвърти клас и 1 сборна група в прогимназиален етап /V клас /. Училищната общност функционира синхронно, сформирани са Обществен съвет и Ученически съвет. Училището осъществява пълноценно сътрудничество с други училища в града и страната и детски градини.

Квалификацията на учителите е изведена като водещ училищен приоритет. Прилагат се форми на наставничество на млади учители.

1. Анализ на квалификационната дейност в образователната институция за учебната 2025/2026 година

Квалификационната дейност в училището е подчинена на потребностите на педагогическите специалисти от повишаване на педагогическите им умения и способности, отговарящи на изискванията на съвременното общество.

Силните страни на проведените форми за квалификация са:

- разширяване на методите за обучение, възпитание и социализация на учениците;
- споделяне на работещи добри практики в процеса на обучение;
- създаване на екипи за съвместни дейности в различните методически звена;
- изграждане на функционираща система за взаимопомощ между колеги.

Учителите имат възможност да подбират теми и форми за квалификация според потребностите си и тези на учениците, с които взаимодействат пряко.

С участието на педагогическите специалисти във вътрешно и извънинституционални квалификационни форми се постига:

- осъвременяване на знанията в предметната област на учителите;
- познаване и прилагане на съвременни методи за обучение, оценяване и подпомагане личностното развитие на учениците;
- професионална подкрепа на младите специалисти;
- развитие на компетентностния подход в обучението и приложението му в бинарни уроци;
- използване на предимствата на изкуствения интелект и приложение на неговите възможности в учебния процес;
- стимулиране на активното учене с цел развитие на професионалните компетентности.

В резултат от системната квалификационна дейност се констатира подобряване на ефективността на образователния процес и учебните резултати на учениците, както и създаване на позитивна и развиваща образователна среда.

В училището работят 35 педагогически специалисти, заемащи следните длъжности:

Длъжност	Директор	Заместник- директор УД	Училищен психолог	Старши учител	Учител
Брой	1	1	1	20	12

Носители на ПКС са 23 от тях, разпределени както следва:

ПКС	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
Брой педагогически специалисти:	3	8	6	9	4

1.1 Идентифицирани потребности от квалификация

При извършена оценка и самооценка на цялостната училищна дейност са идентифицирани конкретни потребности от квалификация на педагогическите специалисти. За целта е разработен план за квалификационната дейност, приет на заседание на Педагогическия съвет. Планирана е квалификационната дейност – теми, организационни форми, целеви групи, индикатори за резултатност.

1.2 Реализиране на планираните квалификационни дейности – изпълнение

Приетият План за квалификационната дейност е реализиран. Всички педагогически специалисти са участвали във форми на вътрешноинституционална и извънституционална квалификация на различни нива в различни тематични направления.

2. План за квалификационната дейност за учебната 2026/ 2027 година

Планът за квалификационната дейност за учебната 2026/2027 година е в съответствие със ЗПУО / чл.221 – чл.226/, Наредба №15 / 22.07.2019 г. / чл. 46, чл.47/, и Стратегия за развитие на училището.

2.1 Основни цели:

- повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за развитие и самоусъвършенстване на учителите.

2.2 Основни задачи:

- усъвършенстване на организацията и методиката на преподаване, както и стимулиране на професионалните изяви на учителите;
- подкрепа на професионалното и кариерно развитие на млади специалисти – наставничество;

- активно прилагане на форми за вътрешно-училищна квалификация: практически семинари, обмен на добър педагогически опит чрез провеждане на открити уроци, споделени добри практики.
- усъвършенстване компетенциите на педагогическите специалисти за използване на ИКТ и технологиите в организацията и провеждането на учебния процес;

2.3 Очаквани резултати:

- удовлетворяване на квалификационните потребности и интереси на педагогическите специалисти;
- подобряване качеството на образованието;
- мотивиране на педагогическите специалисти за самоусъвършенстване в контекста на ученето през целия живот.

Набелязани приоритети за учебната 2026/2027 година са:

- създаване на учеща среда за осигуряване на щастливо детство за всяко дете;
- повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за развитие и самоусъвършенстване на педагогическите специалисти.

2.5 Календарен план на квалификационните дейности

Вътрешноинституционална квалификационна дейност

Период за провеждане	Тема на квалификационната дейност	Форма на провеждане	Целева група	Обучител или обучителна организация, ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри	Отговарящ за провеждането
Септември 2026 г.	Основни насоки за организиране на образователния процес през учебната година, планиране на дейността	Работна среща	Педагогически специалисти	Директор Зам.-директор УД	Директор
Септември 2026 г.	Трудности в адаптацията към училище при децата в първи клас и в прехода от начален	Работна среща	Педагогически специалисти	Р. Пасева	Зам. - директор УД

	към прогимназиален етап на обучение				
Октомври 2026 г.	Английски език	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	В. Дянкова	Зам. - директор УД
Ноември 2026 г.	Математика – IV клас	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	С. Бобачева	Зам. - директор УД
Ноември 2026 г.	Музика	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	М. Димитрова	Зам. – директор УД
Декември 2026 г.	Занимания по интереси – IV клас	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	Р. Грозева	Зам. – директор УД
Декември 2026 г.	Родинознание – II клас	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	Т. Стефанова	Зам. – директор УД
Декември 2026 г.	Български език –II клас	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	Ж. Желева	Зам.-директор УД
Януари 2027 г.	Математика – VI клас	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	В. Казакова	Зам. – директор УД
Февруари 2027 г.	Изобразително изкуство	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	Д. Русев	Зам. – директор УД
Февруари 2027 г.	Самоподготовка по Български език – ЦОУД – II клас	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	Н. Станкова	Зам. – директор УД
Февруари 2027 г.	Математика – III клас	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	Л. Кехайова	Зам. – директор УД
Февруари	Английски език – VI клас	Открит урок с	Педагогически	В. Йовчева	Зам. – директор УД

2027 г.		използване на диг. ресурси	специалист		
Февруари 2027 г.	Математика – III клас	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	Д. Моллова	Зам. – директор УД
Февруари 2027 г.	Математика – III клас	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	П. Жекова	Зам. – директор УД
Март 2027 г.	Самоподготовка по Математика – ЦОУД – II клас	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	Д. Димитрова	Зам. – директор УД
Март 2027 г.	Български език	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	К. Палазова	Зам. – директор УД
Март 2027 г.	Развиване на социално – емоционални умения у третокласниците.	Добра практика	Педагогически специалист	И. Колева	Зам. – директор УД
Март 2027 г.	Занимания по интереси	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	А. Тенева	Зам. – директор УД
Март 2027 г.	Компютърно моделиране и технологии	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	Ф. Смаил	Зам. – директор УД
Март 2027 г.	Физическо възпитание и спорт	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	К. Крумов	Зам. – директор УД
Април 2027 г.	Занимания по интереси	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	Н. Тенчева	Зам. – директор УД
Април 2027 г.	Български език – IV клас	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалисти	В. Янкова	Зам. – директор УД
Април 2027 г.	Математика	Открит урок с използване на	Педагогически специалист	Г. Панева	Зам. – директор УД

		диг. ресурси			
Април 2027 г.	Български език – VI клас	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	Л. Илиев	Зам. – директор УД
Април 2027 г.	География и цивилизации	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	С. Ташева	Зам. – директор УД
Април 2027 г.	Занимания по интереси	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	С. Янева	Зам. – директор УД
Април 2027 г.	Литература – V клас	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	М. Атанасова	Зам. – директор УД
Май 2027 г.	Математика	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	Д. Стоева	Зам. – директор УД
Май 2027 г.	Родинознание	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	М. Николова	Зам. – директор УД
Май 2027 г.	Човекът и природата	Открит урок с използване на диг. ресурси	Педагогически специалист	Т. Георгиева	Зам. – директор УД

Извънинституционална квалификационна дейност:

Период на провеждане:	Тема на квалификационната дейност:	Форма на провеждане:	Целева група:	Обучител или учебителна организация:	Отговарящо звено:
учебна 2026 – 2027 г.	Участие в квалификационни дейности, организирани от МОН	курсове семинари тренинги	Педагогически специалисти	Обучителни организации, одобрени от МОН	Директор
учебна 2026– 2027 г.	Участие в квалификационни дейности,	курсове семинари тренинги	Педагогически специалисти	Обучителни организации, одобрени от МОН	Директор

	организиран от РУО - Хасково				
учебна 2026 – 2027 г.	Индивидуални обучения по предметни области	курсове семинари	Педагогически специалисти	Обучителни организации, одобрени от МОН	Директор Председатели на ЕКК

2.6 Мониторинг и контрол на училищно ниво

Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на следните критерии:

- Критерии и индикатори за качествена оценка:
 - приложимост на наученото;
 - влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците;
 - реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
 - промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.
- Критерии и индикатори за количествена оценка:
 - брой участия в обучения;
 - видове квалификационни дейности – извънучилищни / регионални, национални и международни/, институционални, по национални и европейски програми, самообразование.

Изпълнението на Плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от екип в състав: директор, зам. – директор УД, гл. счетоводител.

В частта извънинституционална квалификация дейността се контролира от Директора, а в частта вътрешноинституционална квалификация – от зам.- директора УД съгласно областите им на действие. Финансирането на дейността се контролира от счетоводителя.

Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация

/ удостоверения, сертификати и др./ се представят своевременно в училището и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.

Портфолио на реализирана вътрешноинституционална квалификация

Документацията на всяка проведена вътрешна квалификационна форма включва:

Пакет на проведената вътрешна квалификационна форма:

- **покана /съобщение/ уведомление** до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни

дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;

- **присъствен списък с трите имена**, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма; списъкът съдържа и задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;
- **ксерокопие на работните материали** от квалификацията на хартиен носител, а при желание и на електронен носител;
- **карта за отчитане** на вътрешноинституционална квалификация за учебната 2026/2027 г., в която се описва:
 - тема на квалификационната форма;
 - организационна форма на предлаганата квалификационна дейност;
 - дата на провеждане;
 - място на провеждане;
 - време за провеждане в астрономически часове и минути;
 - работни материали;
 - място, където се съхранява пакета документация от проведената дейност;
 - ръководител/отговорник на квалификационната форма.

Документацията се съхранява в папка или класьор за вътрешна квалификация за всяка отделна учебна година.

2.7 Финансово осигуряване:

- за сметка на целевите средства по утвърдения бюджет на училището;
- самофинансиране на квалификационната дейност.

Планът е отворен и подлежи на актуализация във връзка с променящи се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.